

ШЫҒЫС ҚАЗАҚСТАН
ОБЛЫСЫ ҮРЖАР АУДАНЫ
ҚАРАҚОЛ АУЫЛДЫҚ ОКРУГІ
ӘКІМІНІҢ



РАСПОРЯЖЕНИЕ
АКИМА КАРАКОЛЬСКОГО
СЕЛЬСКОГО ОКРУГА
УРДЖАРСКОГО РАЙОНА
ВКО

Ә К І М І

ШҚО, Үржар ауданы,
Қарақол ауылы,
Азербайбаева көшесі 3
2015 ж. «__» _____

№ 13

ВКО, Урджарский район
с. Карақол,
ул. Азербайбаева 3
«16» 04 2015 г.

**«Қарақол ауылдық округінің 2015-2017 жылдарға
арналған Бюджеттік бағдарламасын бекіту туралы»
2015 жылғы 19 наурыздағы № 9 өкіміне
өзгеріс пен толықтыру енгізу туралы**

Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2014 жылғы 30 желтоқсанындағы «Бюджеттік бағдарламаларды (кіші бағдарламаларды) әзірлеу және бекіту (қайта бекіту) қағидаларын және олардың мазмұны қойылатын талаптары бекіту туралы» № 195 бұйрығының 4-тарауының 24,25 тармақтарына сәйкес, **ӘКІМ ЕТЕМІН:**

1. «Шығыс Қазақстан облысы Үржар ауданының Қарақол ауылдық округі әкімі аппараты» мемлекеттік мекемесінің «Қарақол ауылдық округінің 2015-2017 жылдарға арналған бюджеттік бағдарламасын бекіту туралы» 2015 жылғы 19 наурыздағы №6 өкімінің қосымшалары осы бұйрықтың қосымшаларына сәйкес өзгеріліп толықтырылсын.
2. Бұйрық қосымшаларының өзгертілген нұсқасы аудан әкімінің веб-сайтында жаңартылсын.
3. Осы өкімінің орындалуын бақылау бас маман-есепші Т.Джунусоваға жүктелсін.

Қарақол ауылдық
округінің әкімі:



А.Лебаев

А.Лебаев

Қосымша №1
Бюджеттік бағдарламалар сыныптамасының
Ережелерін дайындап бекіту (қайта бекіту) және
қосымшаның мазмұнына қойылатын талаптар



«Бекітілді»
Қарақол ауылдық округінің әкімі
А.А. Лебаев
 № 13 өкім
 «16» сәуір 2015 ж.



«Келісілді»
Аудандық экономика және бюджеттік
жоспарлау бөлімінің басшысы
В.Ф. Бойкова
 (қолы, аты-жөні)

« » 20 ж.
 М.О.

Бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің БЮДЖЕТТІК БАҒДАРЛАМАСЫ

2015-2017 жылдарға арналған

Бюджеттік бағдарлама әкімшісінің коды және атауы 1231573 « ШҚО Үржар ауданының Қарақол ауылдық округі Әкімінің аппараты» ММ

Бюджеттік бағдарламаның коды және атауы 123001. Қаладағы аудан, аудандық маңызы бар қала, кент, ауыл, ауылдық округ әкімінің қызметін қамтамасыз ету жөніндегі қызметтер

Бюджеттік бағдарламаның басшысы Әкім- Лебаев Айбек Анарбекович

Бюджеттік бағдарламаның нормативтік құқықтық негізі	Бюджеттік бағдарламаны әзірлеуде негізге алынған бағдарламалық және өзге де нормативтік құқықтық актілер: Қазақстан Республикасының 2008 жылғы 4 желтоқсандағы N 95-IV ҚР Бюджет кодексінің Аудан (облыстық маңызы бар қала) бюджетінің шығыстары 56 бабына сәйкес және ҚР Бюджет Кодексінің 32 бабының 2 тармағы, 62 бабының 4 тармағына және «Қазақстан Республикасының Бірыңғай бюджеттік сыныптамасын жасау ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2010 жылғы 6 мамырдағы №214 бұйрығындағы 10 тарауға сәйкес.	
Бюджеттік бағдарламаның сипаттамасы (негіздемесі)	Ауылдық округ әкімі аппаратының бекітілген бюджетін атқару, бюджеттің атқарылуы жөніндегі есептілік бюджетінің атқарылуына факторлық талдау жұмыстарын ұйымдастыру дұрыс, толық, айлық, тоқсандық және жылдық есептілікті қалыптастыру. Ауылдық округ әкімі аппаратының бекітілген штаттық кестесі бойынша және келісім-шарт негізіндегі қызметкерлерге жалақы төлеу, т.б.	
Бюджеттік бағдарламаның түрі	мемлекеттік басқару деңгейіне байланысты	<u>Қарақол ауылдық округ әкімінің қызметін қамтамасыз ету жөніндегі қызметтер</u>
	мазмұнына байланысты	Мемлекеттік міндеттемелерді орындау
	іске асыру тәсіліне қарай	жеке бюджеттік бағдарлама
	ағымдағы/даму	ағымдағы
Бюджеттік бағдарламаның мақсаты	Бюджеттік бағдарламаны орындау кезінде қол жеткізілуі тиіс белгілі бір түпкі нәтиже бағдарламаның мақсаты болып табылады. Бюджеттік бағдарламаның мақсаты, ең алдымен ауылдың стратегиялық даму міндеттерін, ауылдың әлеуметтік-экономикалық дамуының жоспарын басқару функцияларын негізге ала отырып қалыптастыру.	

Бюджеттік бағдарламаның міндеттері				<p>1. Қазақстан Республикасы Президенті Жарлықтарының, Үкімет Қаулыларының, облыс, аудан әкімдерінің шешімдері мен өкімдерінің орындалуына бақылау жасайды.</p> <p>2. Ауылдық округ әкімі аппаратының жұмысын басқару, оларды қаржылық-материалдық ұйымдастыру, ауылды дамытуда бағдарламалар жасап, оның орындалуына бағыт-бағдар беріп, жұмыстарын үйлестіреді.</p> <p>3. Ауылдың негізгі дамыту бағыттарын анықтайды, дамытуға арналған келешектік ағымды және мақсатты бағдарламаларын жасайды және жүзеге асырады. Көріктендіру, санитарлық тазалау, көше жарығы, ауыз сумен қамтамасыз ету, сайлау, кедейшілікпен және жұмыссыздықпен күресу, жер және мүлік салықтарын жинау жұмыстарын ұйымдастырып үйлестіреді.</p>		
Бағдарламаны іске асыру жөніндегі іс-шаралар				жоспарлы кезеңде іске асыру мерзімі		
				2015	2016	2017
1				2	3	4
111- ерекшелік «Еңбек ақы төлеу»				Ай сайын	Ай сайын	Ай сайын
113 ерекшелік «Өтем ақы төлемдері»				Жылына бір рет	Жылына бір рет	Жылына бір рет
121 ерекшелік «Әлеуметтік салық»				Ай сайын	Ай сайын	Ай сайын
122 ерекшелік «Әлеуметтік сақтандырудың мемлекеттік қорына әлеуметтік аударымдар»				Ай сайын	Ай сайын	Ай сайын
131 ерекшелік «Техникалық персоналдың еңбегіне ақы төлеу»				Ай сайын	Ай сайын	Ай сайын
135 ерекшелік «Техникалық персонал бойынша жұмыс берушілердің жарналары»				Ай сайын	Ай сайын	Ай сайын
136 ерекшелік «Техникалық персоналдың ел ішіндегі іссапарлары мен қызметтік жол»				Ай сайын	Ай сайын	Ай сайын
144 ерекшелік «Отын, жанар-жағар май материалдарын сатып алу»				Ай сайын	Ай сайын	Ай сайын
149 ерекшелік «Өзге де қорларды сатып алу»				Ай сайын	Ай сайын	Ай сайын
151 ерекшелік «Коммуналдық қызметтерге ақы төлеу»				Ай сайын	Ай сайын	Ай сайын
152 ерекшелік «Байланыс қызметтеріне ақы төлеу»				Ай сайын	Ай сайын	Ай сайын
159 ерекшелік «Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу»				Ай сайын	Ай сайын	Ай сайын
161 ерекшелік «Ел ішіндегі іссапарлар мен қызметтік сапарлар»				Ай сайын	Ай сайын	Ай сайын
169 ерекшелік « Өзге де ағымдағы шығындар»				Ай сайын	Ай сайын	Ай сайын
Бюджеттік бағдарлама көрсеткіштерінің атауы	өлшем бірлігі	есепті жыл	ағымдағы жыл жоспары	жоспарлы кезең		
				2015	2016	2017
1	2	3	4	5	6	7
		2014	2015	2015	2016	2017
Бюджеттік қаражатының көлемі	мың. теңге	12384,0	12568,0	12568,0	13447,0	14388,0

Бас маман – есепші



Т.Джунусова

Бюджеттік бағдарламаларды
(кіші бағдарламаларды) әзірлеу
және бекіту (қайта бекіту) қағидалары
және олардың мазмұнына қойылатын
талаптардың 2-қосымшасы
нысан
Қарақол ауылдық округі Әкімінің аппараты ММ
2015-2017 жылдарға арналған
бюджеттік бағдарламасын бекіту туралы
«16» сәуір 2015 жылғы
№13 өкіміне 2-қосымша

«Келісілді»*
Аудандық экономика және бюджеттік
жоспарлау бөлімінің басшысы
В Ф Бойкова
(қолы, тегі, аты, әкесінің аты.)
20 жс. « »
мөрдiң орны

БЮДЖЕТТІК БАҒДАРЛАМА

1231575 «ШҚО Үржар ауданының Қарақол ауылдық округі әкімінің аппараты» ММ

бюджеттік бағдарлама өкімшісінің коды және атау

2015-2017 жылдарға арналған

Бюджеттік бағдарламаның коды және атауы 123001. Қаладағы аудан. аудандық маңызы бар қала, кент, ауыл, ауылдық округ әкімінің қызметін қамтамасыз ету жөніндегі қызметтер

Бюджеттік бағдарламаның басшысы Әкім- Лебаев Айбек Анарбекович

Бюджеттік бағдарламаның нормативтік құқықтық негізі Бюджеттік бағдарламаны әзірлеуде негізге алынған бағдарламалық және өзге де нормативтік құқықтық актілер:

Қазақстан Республикасының 2008 жылғы 4 желтоқсандағы N 95-IV ҚР Бюджет кодексінің Аудан (облыстық маңызы бар қала) бюджетінің шығыстары 56 бабына сәйкес және ҚР Бюджет Кодексінің 32 бабының 2 тармағы, 62 бабының 4 тармағына және «Қазақстан Республикасының Бірыңғай бюджеттік сыныптамасын жасау ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2010 жылғы 6 мамырдағы №214 бұйрығындағы 10 тарауға сәйкес.

Бюджеттік бағдарламаның түрі байланысты мемлекеттік басқару деңгейіне байланысты Қарақол ауылдық округ әкімінің қызметін қамтамасыз ету жөніндегі қызметтер мазмұнына байланысты Мемлекеттік міндеттемелерді орындау - Іске асыру тәсіліне қарай - жеке бюджеттік бағдарлама Ағымдағы/даму- ағымдағы

Бюджеттік бағдарламаның мақсаты Бюджеттік бағдарламаны орындау кезінде қол жеткізілуі тиіс белгілі бір түпкі нәтиже бағдарламаның мақсаты болып табылады. Бюджеттік бағдарламаның мақсаты, ең алдымен ауылдың стратегиялық даму міндеттерін, ауылдың әлеуметтік-экономикалық дамуының жоспарын басқару функцияларын негізге ала отырып қалыптастыру.

Бюджеттік бағдарламаның міндеттері 1. Қазақстан Республикасы Президенті Жарлықтарының, Үкімет Қаулыларының, облыс, аудан әкімдерінің шешімдері мен өкімдерінің орындалуына бақылау жасайды.

2. Ауылдық округ әкімі аппаратының жұмысын басқару, оларды қаржылық-материалдық ұйымдастыру, ауылды дамытуда бағдарламалар жасап, оның орындалуына бағыт-бағдар беріп, жұмыстарын үйлестіреді.

3. Ауылдың негізгі дамыту бағыттарын анықтайды, дамытуға арналған келешектік ағымды және мақсатты бағдарламаларын жасайды және жүзеге асырады. Көріктендіру, санитарлық тазалау, көше жарығы, ауыз сумен қамтамасыз ету, сайлау, кедейшілікпен және жұмыссыздықпен күресу, жер және мүлік салықтарын жинау жұмыстарын ұйымдастырып үйлестіреді.

Бюджеттік бағдарламаның сипаттамасы (негіздемесі) Ауылдық округ әкімі аппаратының бекітілген бюджетін атқару, бюджеттің атқарылуы жөніндегі есептілік бюджетінің атқарылуына факторлық талдау жұмыстарын ұйымдастыру дұрыс, толық, айлық, тоқсандық және жылдық есептілікті қалыптастыру. Ауылдық округ әкімі аппаратының бекітілген штаттық кестесі бойынша және келісім-шарт негізіндегі қызметкерлерге жалақы төлеу, т.б

Бюджеттік бағдарлама бойынша шығыстар	Өлшем бірлігі	Есепті жыл		Жоспарлы кезең		
		2014	2015	2015	2016	2017
Еңбек ақы	мың теңге	5731,0	5721,0	5721,0	6121,0	6549,0
Қосымша ақшалай төлемдер	мың теңге	120,0	-	-		

Өтемақы төлемдері	мың теңге	783,0	1063,00	1063,00	1137,0	1217,0
Әлеуметтік салық	мың теңге	372,0	320,0	320,0	342,0	429,0
Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорына әлеуметтік аударымдар	мың теңге	209,0	235,0	235,0	251,0	366,0
Міндетті сақтандыру жарналары	мың теңге	14,0	15,0	15,0	16,0	17,0
Техникалық персоналдың еңбегіне ақы төлеу	мың теңге	1916,0	1979,0	1979,0	2118,0	2266,0
Техникалық персонал бойынша жұмыс берушілердің жарналары	мың теңге	178,0	184,0	184,0	197,0	211,0
Техникалық персоналдың ел ішіндегі іссапарлары мен қызметтік жол жүрулері	мың теңге	-	60,0	60,0	64,0	68,0
Отын, жанар-жағар май материалдарын сатып алу	мың теңге	1096,0	1098,0	1098,0	1175,0	1257,0
Өзге де қорларды сатып алу	мың теңге	704,0	702,0	702,0	751,0	759,0
Коммуналдық қызметтерге ақы төлеу	мың теңге	242,0	200,0	200,0	214,0	229,0
Байланыс қызметтеріне ақы төлеу	мың теңге	55,0	132,0	132,0	141,0	151,0
Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу	мың теңге	256,0	391,0	391,0	418,0	447,0
Ел ішіндегі іссапарлар мен қызметтік сапарлар	мың теңге	678,0	338,0	338,0	362,0	387,0
Өзге де ағымдағы шығындар	мың теңге	30,0	31,0	31,0	34,0	35,0
		0,0	99,0	99,0	106,0	
Жалпы бюджеттік бағдарлама бойынша шығыстар	мың теңге	12384,0	12568,0	12568,0	13447,0	14388,0

Бюджеттік кіші бағдарламаның коды мен атауы: 123001011 Республикалық бюджеттен берілетін трансферттер есебінен

Бюджеттік кіші бағдарламаның түрі:

мазмұнына байланысты: Аудан бюджеті құрамында бекітілетін аудандық

ағымдағы/даму: ағымдағы

Бюджеттік кіші бағдарламаның сипаттамасы (негіздемесі): Республикалық трансферт есебінен еңбек ақы қорының ұлғаюына берілетін трансферттер

Тікелей нәтиже көрсеткіштері	Өлшем бірлігі	Есепті жыл	Ағымдағы жыл жоспары	Жоспарлы кезең		
		2014	2015	2015	2016	2017
Техникалық персоналдың еңбегіне ақы төлеу	%	100	100	100	100	100
Техникалық персонал бойынша жұмыс берушілердің жарналарының төленуі	%	100	100	100	100	100
Еңбек ақының төленуі	%	-	100	100	100	100
Өтемақы төлемдерінің төленуі	%	-	100	100	100	100
Әлеуметтік салықтың төленуі	%	-	100	100	100	100
Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорына әлеуметтік аударымдары	%	-	100	100	100	100

Бюджеттік кіші бағдарлама бойынша шығыстар	Өлшем бірлігі	Есепті жыл	Ағымдағы жыл жоспары	Жоспарлы кезен		
		2014	2015	2015	2016	2017
Техникалық персоналдың еңбегіне ақы төлеуі	мың теңге	111,0	138,0	138,0	148,0	158,0
Техникалық персонал бойынша жұмыс берушілердің жарналары	мың теңге	11,0	12,0	12,0	13,0	14,0
Еңбек ақы	мың теңге	-	0,0	0,0	0,0	0,0
Өтемақы төлемдері	мың теңге	-	0,0	0,0	0,0	0,0
Әлеуметтік салық	мың теңге	-	0,0	0,0	0,0	0,0
Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорына әлеуметтік аударымдар	мың теңге	-	0,0	0,0	0,0	0,0
Жалпы бюджеттік кіші бағдарлама бойынша шығыстар	мың теңге	122,0	150,0	150,0	161,0	172,0

Бюджеттік кіші бағдарламаның коды мен атауы: 123001015 Жергілікті бюджет қаражаты есебінен

Бюджеттік кіші бағдарламаның түрі:

мазмұнына байланысты: Аудан бюджеті құрамында бекітілетін аудандық

ағымдағы/даму: ағымдағы

Бюджеттік кіші бағдарламаның сипаттамасы (негіздемесі) : Аудандық бюджет қаражаты есебінен (субвенция және ішкі табыс) бөлінген қаражат.

Тікелей нәтиже көрсеткіштері	Өлшем бірлігі	Есепті жыл	Ағымдағы жыл жоспары	Жоспарлы кезен		
		2014	2015	2015	2016	2017
Еңбек ақының төленуі	%	100	100	100	100	100
Өтемақы төлемдерінің төленуі	%	100	100	100	100	100
Әлеуметтік салықтың төленуі	%	100	100	100	100	100
Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорына әлеуметтік аударымдарының төленуі	%	100	100	100	100	100
Міндетті сақтандыру жарналарының төленуі	%	100	100	100	100	100
Техникалық персоналдың еңбегіне ақының төленуі	%	100	100	100	100	100
Техникалық персонал бойынша жұмыс берушілердің жарналарының төленуі	%	100	100	100	100	100
Техникалық персоналдың ел ішіндегі іссапарлары мен қызметтік жол жүрулерінің төленуі	%	100	100	100	100	100
Отын, жанар-жағар май материалдарын сатып алуының төленуі	%	100	100	100	100	100
Өзге де қорларды сатып алуының төленуі	%	100	100	100	100	100
Байланыс қызметтеріне ақы төленуі	%	100	100	100	100	100

Коммуналдық қызметтерге ақы төлеу	%	100	100	100	100	100
Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу	%	100	100	100	100	100
Ел ішіндегі іссапарлар мен қызметтік сапарларының төленуі	%	100	100	100	100	100
Өзге де ағымдағы шығындарының төленуі	%	100	100	100	100	100
Машиналар, жабдықтар, өндірістік және шаруашылық мүккамал құралдарын сатып алуы	%	100	100	100	100	100

Бюджеттік кіші бағдарлама бойынша шығыстар	Өлшем бірлігі	Есепті жыл	Ағымдағы жыл жоспары	Жоспарлы кезең		
		2014	2015	2015	2016	2017
Еңбек ақы	мың теңге	5731,0	5721,0	5721,0	6121,0	6549,0
Қосымша ақшалай төлемдер	мың теңге	120,0	-	-		
Өтемақы төлемдері	мың теңге	783,0	1063,0	1063,0	1137,0	1217,0
Әлеуметтік салық	мың теңге	372,0	320,0	320,0	342,0	429,0
Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорына әлеуметтік аударымдар	мың теңге	209,0	235,0	235,0	251,0	366,0
Міндетті сақтандыру жарналары	мың теңге	14,0	15,0	15,0	16,0	17,0
Техникалық персоналдың еңбегіне ақы төлеу	мың теңге	1805,0	1841,0	1841,0	1970,0	2108,0
Техникалық персонал бойынша жұмыс берушілердің жарналары	мың теңге	167,0	172,0	172,0	184,0	197,0
Техникалық персоналдың ел ішіндегі іссапарлары мен қызметтік жол жүрулері	мың теңге	-	60,0	60,0	64,0	68,0
Отын, жанар-жағар май материалдарын сатып алу	мың теңге	762,0	708,0	708,0	758,0	811,0
Өзге де қорларды сатып алу	мың теңге	704,0	702,0	702,0	751,0	759,0
Коммуналдық қызметтерге ақы төлеу		242,0	200,0	200,0	214,0	229,0
Байланыс қызметтеріне ақы төлеу	мың теңге	55,0	132,0	132,0	141,0	151,0
Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу	мың теңге	256,0	391,0	391,0	418,0	447,0
Ел ішіндегі іссапарлар мен қызметтік сапарлар	мың теңге	678,0	338,0	338,0	362,0	387,0
Өзге де ағымдағы шығындар	мың теңге	30,0	31,0	31,0	34,0	35,0
Машиналар, жабдықтар, өндірістік және шаруашылық мүккамал құралдарын сатып алуы	мың теңге	0,0	99,0	99,0	106,0	-
Жалпы бюджеттік кіші	мың теңге	11928,0	12028,0	12028,0	12869,0	13770,0

бағдарлама бойынша шығыстар						
--------------------------------	--	--	--	--	--	--

Бас маман – есепші



Т.Джунусова

Бюджеттік бағдарламаларды
(кіші бағдарламаларды) әзірлеу
және бекіту (қайта бекіту) қағидалары
және олардың мазмұнына қойылатын
талаптардың 2-қосымшасы

Қарақол ауылдық округі Әкімінің аппараты ММ
2015-2017 жылдарға арналған
бюджеттік бағдарламасын бекіту туралы
«___» _____ 2015 жылғы
№___ бұйрығына 2-қосымша



«Келісілді»*

Аудандық экономика және бюджеттік
жоспарлау бөлімінің басшысы
В Ф Бойкова
(қолы, тегі, аты, әкесінің аты.)
20 ж. «___» _____
мордің орны

БЮДЖЕТТІК БАҒДАРЛАМА

1231573 «ШҚО Үржар ауданының Қарақол ауылдық округі әкімінің аппараты» ММ

бюджеттік бағдарлама әкімшісінің коды және атау

2015-2017 жылдарға арналған

Бюджеттік бағдарламаның коды және атауы 123005. Оқушыларды тегін тасымалдауды ұйымдастыру жөніндегі қызметтер

Бюджеттік бағдарламаның басшысы Әкім- Лебаев Айбек Анарбекович

Бюджеттік бағдарламаның нормативтік құқықтық негізі Бюджеттік бағдарламаны әзірлеуде негізге алынған бағдарламалық және өзге де нормативтік құқықтық актілер:

Қазақстан Республикасының 2008 жылғы 4 желтоқсандағы N 95-IV ҚР Бюджет кодексінің Аудан (облыстық маңызы бар қала) бюджетінің шығыстары 56 бабына сәйкес және ҚР Бюджет Кодексінің 32 бабының 2 тармағы, 62 бабының 4 тармағына және «Қазақстан Республикасының Бірыңғай бюджеттік сыныптамасын жасау ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2010 жылғы 6 мамырдағы №214 бұйрығындағы 10 тарауға сәйкес.

Бюджеттік бағдарламаның түрі

мемлекеттік басқару деңгейіне қарай – Аудан бюджеті құрамында бекітілетін аудандық мазмұнына қарай – Мемлекеттік функцияларды, өкілеттіктерді жүзеге асыру және олардан туындайтын мемлекеттік қызметтерді көрсету

іске асыру түріне қарай – Жеке бюджеттік бағдарлама ағымдағы

Бюджеттік бағдарламаның мақсаты Бюджеттік бағдарламаны орындау кезінде қол жеткізілуі тиіс белгілі бір түпкі нәтиже бағдарламаның мақсаты болып табылады. Бюджеттік бағдарламаның мақсаты, ең алдымен ауылдың стратегиялық даму міндеттерін, ауылдың әлеуметтік-экономикалық дамуының жоспарын басқару функцияларын негізге ала отырып қалыптастыру.

Бюджеттік бағдарламаның міндеттері. Қазақстан Республикасы Президенті Жарлықтарының, Үкімет Қаулыларының, облыс, аудан әкімдерінің шешімдері мен өкімдерінің орындалуына бақылау жасайды.

2. Ауылдық округ әкімі аппаратының жұмысын басқару, оларды қаржылық-материалдық ұйымдастыру, ауылды дамытуда бағдарламалар жасап, оның орындалуына бағыт-бағдар беріп, жұмыстарын үйлестіреді.

3. Ауылдың негізгі дамыту бағыттарын анықтайды, дамытуға арналған келешектік ағымды және мақсатты бағдарламаларын жасайды және жүзеге асырады. Көріктендіру, санитарлық тазалау, көше жарығы, ауыз сумен қамтамасыз ету, сайлау, кедейшілікпен және жұмыссыздықпен күресу, жер және мүлік салықтарын жинау жұмыстарын ұйымдастырып үйлестіреді.

Бюджеттік бағдарламаның сипаттамасы (негіздемесі) Ауылдық округ әкімі аппаратының бекітілген бюджетін атқару, бюджеттің атқарылуы жөніндегі есептілік бюджетінің атқарылуына факторлық талдау жұмыстарын ұйымдастыру дұрыс, толық, айлық, тоқсандық және жылдық есептілікті қалыптастыру. Ауылдық округ әкімі аппаратының бекітілген штаттық кестесі бойынша және келісім-шарт негізіндегі қызметкерлерге жалақы төлеу, т.б

Бюджеттік бағдарлама бойынша шығыстар	Өлшем бірлігі	Есепті жыл		Жоспарлы кезең		
		2014	2015	2015	2016	2017
Отын, жанар-жағар май материалдарын сатып алу	мың теңге	334,0	390,0	390,0	417,0	446,0
Жалпы бюджеттік бағдарлама бойынша шығыстар	мың теңге	334,0	390,0	390,0	417,0	446,0

Бюджеттік кіші бағдарламаның коды мен атауы: 123005015 Жергілікті бюджет қаражаты есебінен

Бюджеттік кіші бағдарламаның түрі:

мазмұнына байланысты: Аудан бюджеті құрамында бекітілетін аудандық

ағымдағы/даму: ағымдағы

Бюджеттік кіші бағдарламаның сипаттамасы (негіздемесі) : Аудандық бюджет қаражаты есебінен (субвенция және ішкі табыс) бөлінген қаражат.

Бюджеттік кіші бағдарлама бойынша шығыстар	Өлшем бірлігі	Есепті жыл	Ағымдағы жыл жоспары	Жоспарлы кезең		
		2014	2015	2015	2016	2017
Отын, жанар-жағар май материалдарын сатып алу	мың теңге	334,0	390,0	390,0	417,0	446,0
Жалпы бюджеттік кіші бағдарлама бойынша шығыстар	мың теңге	334,0	390,0	390,0	417,0	446,0

Бас маман-есепші:

Т.Джунусова